



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 сентября 2018 года

№ 919

Об утверждении деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» администрация Воскресенского муниципального района Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области (Приложение 1).

2. Утвердить состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области (Приложение 2).

3. Утвердить график работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области на 2018-2019 учебный год (Приложение 3).

4. Отменить постановления администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области:

-от 30 января 2014 года №125 «О внесении изменений в график работы Психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 23 декабря 2013 года №1717»;

-от 6 мая 2014 года №642 «О внесении изменений в состав Психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 23 декабря 2013 года №1717»;

-от 24 ноября 2014 года №1650 «О внесении изменений в график работы Психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального

района Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 23 декабря 2013 года №1717»;

-от 15 декабря 2014 года №1737 «О внесении изменений в постановление администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 23 декабря 2013 года №1717»;

-от 30 января 2015 года №85 «Об утверждении Порядка работы территориальной Психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области»;

-от 28 ноября 2016 года №1127 «О внесении изменений в состав территориальной Психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 30 января 2015 года №85»;

-от 17 февраля 2017 года №122 «О внесении изменений в график работы Психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского района Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 23 декабря 2013 года №1717»;

-от 5 октября 2017 года №1102 «О внесении изменений в график работы и состав Психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 23 декабря 2013 года №1717»;

-от 15 января 2018 года №20 «О внесении изменений в график работы и состав Психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области, утвержденный постановлением администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 23 декабря 2013 года №1717».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области В.А.Сычева.

И.о. главы администрации района

В.Е.Пайков

Приложение 1  
Утвержден  
постановлением администрации  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области  
от 14 сентября 2018 года №919

Порядок  
работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского  
муниципального района Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального района Нижегородской области (далее - комиссия), включая порядок проведения комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в пределах территории одного Воскресенского муниципального района Нижегородской области

1.4. Комиссию возглавляет руководитель.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педиатр, врач-психиатр. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты).

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с руководством ГБУЗ НО «Воскресенская ЦРБ».

1.5. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные направления деятельности и права комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

2.1.1. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.1.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

2.1.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, медицинских организаций, других

организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссий.

2.3. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательной организации, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

2.4. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- направление образовательной организации, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- решение Педагогического совета образовательной организации;
- заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией;
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;
- амбулаторная карта ребенка из детской поликлиники.
- справка из Роспотребнадзора об отсутствии инфекционных заболеваний в образовательном учреждении и дома.
- для детей, имеющих инвалидность - справку Федерального государственного учреждения «Главного бюро медико-социальной экспертизы»;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитанников детских домов, школ-интернатов всех типов, пребывающих в учреждениях системы социальной защиты (типа приютов, реабилитационных центров, домов-интернатов и т.п.), домов ребенка системы здравоохранения, кроме документов, указанных выше, предъявляются:
  - документы, подтверждающие сиротство или опеку (копии решения суда о лишении родителей родительских прав или отобрания детей по суду без лишения родительских прав, назначения или снятия опеки);

- копии свидетельств о смерти родителя (родителей);
- медицинское обследование у врачей: отоларинголог, невролог, офтальмолог, психиатр, педиатр.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

2.5. Комиссией ведется следующая документация:

2.5.1. Журнал записи детей на обследование.

2.5.2. Журнал учета детей, прошедших обследование.

2.5.3. Карта ребенка, прошедшего обследование.

2.5.4. Протокол обследования ребенка (далее - протокол).

2.6. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

2.7. Обследование детей проводится по мере необходимости.

2.8. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

2.9. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

В случае необходимости комиссия направляет ребенка для проведения обследования на областную комиссию.

2.10. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

2.11. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

2.12. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и

руководителем комиссии и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

2.13. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для Управления образования, образовательных организаций иных органов и организаций в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

2.14. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

2.15. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

- в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.

Приложение 2  
Утвержден  
постановлением администрации  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области  
от 14 сентября 2018 года №919

### Состав

территориальной психолого – медико - педагогической комиссии Воскресенского  
муниципального района Нижегородской области

|                            |           |   |
|----------------------------|-----------|---|
| Смирнова<br>Валерьевна     | Валентина | - методист управления образования администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области, руководитель ПМПК;                                |
| Болотникова<br>Геннадьевна | Наталья   | - социальный педагог Муниципального образовательного учреждения Воскресенской средней общеобразовательной школы, секретарь ПМПК.                              |
| Члены комиссии:            |           |   |
| Балакина<br>Андреевна      | Надежда   | - педагог-психолог Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Воскресенского детского сада №2 «Семицветик»;                             |
| Балашова<br>Васильевна     | Елена     | - учитель–дефектолог Муниципального образовательного учреждения Воскресенской средней общеобразовательной школы;  |
| Конушанова<br>Николаевна   | Вера      | - учитель начальных классов Муниципального образовательного учреждения Воскресенской средней общеобразовательной школы;                                       |
| Маслова<br>Валерьевна      | Нина      | - заместитель директора по учебно- воспитательной работе Муниципального образовательного учреждения Воскресенской средней общеобразовательной школы;          |
| Смирнов<br>Никандрович     | Николай   | - врач-психиатр Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Нижегородской области «Воскресенская центральная районная больница» (по согласованию); |
| Ульянова<br>Геннадьевна    | Екатерина | - педиатр Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Нижегородской области «Воскресенская центральная районная больница» (по согласованию);       |
| Целюнова<br>Сергеевна      | Юлия      | - главный специалист управления образования администрации Воскресенского муниципального района.   |

Приложение 3  
Утвержден  
постановлением администрации  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области  
от 14 сентября 2018 года №919

График работы  
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского  
муниципального района Нижегородской области

Время работы ПМПК:

- 25 сентября 2018 года;
- 19 октября 2018 года;
- 16 ноября 2018 года;
- 14 декабря 2018 года;
- 18 января 2019 года;
- 15 февраля 2019 года;
- 15 марта 2019 года;
- 19 апреля 2019 года;
- 13,14,15,16,17 мая 2019 года.

Обследование проводится по мере необходимости.

Начало работы: 9.00 часов.

Прием проводится по предварительной записи.

Место работы комиссии: 606730 Нижегородская область, р.п. Воскресенское, ул. Ленина, д. 105 (Управление образования администрации Воскресенского муниципального района).