



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 мая 2020 года

№ 421

Об утверждении Положения об организации подвоза обучающихся муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» администрация Воскресенского муниципального района Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Положение об организации подвоза обучающихся муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

2. Отменить постановление администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области от 18 мая 2020 года № 397 «Об утверждении Положения об организации подвоза обучающихся муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Воскресенского муниципального района Нижегородской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области В.А. Сычева.

Глава местного самоуправления района

Н.В. Горячев

Утверждено  
постановлением администрации  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области  
от 25 мая 2020 года № 421

**Положение  
об организации подвоза обучающихся муниципальных образовательных  
организаций, расположенных на территории Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет требования, предъявляемые при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей, в том числе детей-инвалидов (далее - группа детей), автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении.

2. Для целей настоящих Положения:

- понятия "фрахтовщик", "фрахтователь" и "договор фрахтования" используются в значениях, предусмотренных Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта";

- понятие "должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения" используется в значении, предусмотренном Федеральным законом "О безопасности дорожного движения";

- понятия "образовательная организация", "организация, осуществляющая обучение" и "организация, осуществляющая образовательную деятельность" используются в значениях, предусмотренных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

- понятие "медицинская организация" используется в значении, предусмотренном Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- понятие "организованная перевозка группы детей" используется в значении, предусмотренном Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. N 1090 "О правилах дорожного движения".

3. Подвоз обучающихся не относится к перевозкам общего пользования.

4. Уполномоченным органом по организации подвоза обучающихся является Управление образования администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

5. Настоящее Положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза обучающихся:

- владельцами транспортных средств (образовательными учреждениями, лицами, эксплуатирующими транспортные средства);

- водителями транспортных средств;

- пассажирами;

- органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и состоянием подвижного состава.

6. Подвоз обучающихся может осуществляться:

- муниципальным пассажирским транспортом;

- коммерческим пассажирским транспортом на основании договоров фрахтования,

заключаемых между органом местного самоуправления либо уполномоченным органом и собственником транспортного средства.

7.Муниципальный пассажирский транспорт в данном случае - это совокупность транспортных средств, находящихся в муниципальной собственности и используемых для подвоза обучающихся.

8.Коммерческий пассажирский транспорт в данном случае - это совокупность транспортных средств, не относящихся к муниципальной форме собственности и используемых в установленном порядке для подвоза обучающихся.

## **2.Организация подвоза обучающихся**

2.1.К деятельности по осуществлению подвоза обучающихся допускаются:

- юридические лица;
- физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

2.2.Обязательными условиями для осуществления подвоза обучающихся являются:

- наличие заявления родителей (законных представителей);
- обеспечение профессиональной надежности водителей, предусмотренные п. 5.1 настоящего Положения;

Наличие в образовательном учреждении:

- характеристики дороги на маршруте (приложение № 1);
- расписания движения транспортного средства, утвержденного уполномоченным органом;
- паспорта школьного маршрута (приложение № 2);
- паспорта дорожной безопасности;
- схемы движения маршрута с указанием опасных участков (приложение № 3);
- акта обследования дорожных условий маршрута (приложение № 4);
- акта замера протяженности маршрута (приложение № 5);
- схем безопасного движения по маршруту "Дом - школа - дом";
- проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе.

2.3.Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и оборудован ремнями безопасности.

При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

2.4.Перевозчик не вправе без уведомления органа местного самоуправления либо уполномоченного органа отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно (при возникновении независимых от перевозчика помех по неблагоприятным дорожным или погодным-климатическим условиям, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров).

2.5.При перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки назначенных сопровождающих и списки детей, кроме назначенного медицинского работника. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

В случае неявки пассажиров, их данные вычеркиваются из списка.

Организованная перевозка группы детей должна осуществляться с использованием ремней безопасности.

2.6. Для осуществления подвоза обучающихся необходимо наличие следующих документов:

а) копия или оригинал договора фрахтования, заключенного в соответствии с Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

б) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

в) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) - в случае, предусмотренном пунктом 2.7. настоящих Положения;

г) список (списки) всех пассажиров, включающий:

- детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

- назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

- медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию, - в случае, предусмотренном пунктом 2.7. настоящих Положения;

- работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

д) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения;

е) документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус (по документам, в том числе по служебному удостоверению, по путевке, по карте учащегося и (или) в соответствии со списком (списками) пассажиров, удостоверяющим их право на проезд), установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок

содержится в договоре фрахтования;

ж) маршрут перевозки с указанием:

-пункта отправления;

-промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей, работников и физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

-пункта прибытия;

-мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

2.7. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

2.8. Для осуществления организованной перевозки группы детей ответственный или старший ответственный за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей при многодневных поездках обязан иметь при себе список мест размещения для детей на отдых в ночное время, содержащий также наименование юридического лица или фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, размещающих детей на отдых в ночное время или осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестровый номер осуществляющего организацию перевозки туроператора в едином федеральном реестре туроператоров.

2.9. Оригиналы документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил, хранятся организацией или фрахтовщиком и фрахтователем (если такая перевозка осуществлялась по договору фрахтования) в течение 3 лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие с пострадавшими, в иных случаях - в течение 90 дней.

2.10. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

-имеющие стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей из последнего года и одного месяца;

-не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

-прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

-прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.11. Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

2.12. Подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов, в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке обеспечивают руководитель или должностное лицо организации, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования:

-фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) - если фрахтователь является уполномоченным представителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем (его уполномоченным представителем);

-фрахтовщик - если фрахтователь является физическим лицом.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в междугородном сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщениях.

Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

При подаче уведомления или заявки, указанных в абзаце первом настоящего пункта, допускается вместо списка (списков) работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, предусмотренного абзацем пятым подпункта "е" пункта 2.6. настоящих Правил, представлять информацию только о количестве таких участников перевозки с оформлением и передачей водителю соответствующего списка (списков) до начала организованной перевозки группы детей.

2.13. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

2.14. При организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником, имеющим при себе копию лицензии на осуществление медицинской деятельности или копию договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию.

Организованная перевозка группы детей в случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, без медицинского работника не допускается.

2.15. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, руководитель или должностное лицо, ответственное за

обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции).

2.16.Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает назначение в каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) пассажиров двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

Назначенный сопровождающий обязан перед началом движения автобуса убедиться, что дети пристегнуты ремнями безопасности, контролировать использование ими ремней безопасности в пути следования, обеспечивать порядок в салоне, не допуская подъем детей с мест и передвижение их по салону во время движения.

Назначенный сопровождающий также обязан выполнять требования руководителя организации или индивидуального предпринимателя - фрахтователя, доведенные до сопровождающего при проведении с ним инструктажа перед организованной перевозкой группы детей.

Организованная перевозка группы детей без назначенных сопровождающих не допускается.

2.17.В случае если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку.

Нумерация автобусов при движении присваивается руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтовщиком и передается фрахтователю для подготовки списка детей.

При осуществлении перевозки двумя и более автобусами каждому водителю передаются сведения о нумерации автобуса при движении.

2.18.Организованная перевозка группы детей должна осуществляться с использованием ремней безопасности.

2.19.При организованной перевозке группы детей запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные подпунктом "е" пункта 2.6. настоящего Положения. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.

### **3.Права и обязанности Управления образования Воскресенского**

### **муниципального района по организации подвоза обучающихся**

3.1.Согласует маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся.

3.2.Обеспечивает контроль за установкой на каждом транспортном средстве опознавательного знака "Дети" или "Перевозка детей" в соответствии с действующими стандартами.

3.3.Согласует паспорт школьного маршрута (приложение № 2), схему движения маршрутов (приложение № 3), акт обследования дорожных условий маршрута (приложение № 4), акт замера протяженности маршрута (приложение № 5).

3.4.При обращении граждан предоставляет информацию населению муниципального образования о работе транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся. Принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза обучающихся.

3.5.Контролирует исполнение законодательства Российской Федерации, настоящего Положения в сфере осуществления подвоза обучающихся, принимает меры к их исполнению.

### **4.Права и обязанности муниципальных образовательных учреждений, эксплуатирующих транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся**

4.1.Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся, разрабатываются МОУ в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189.

4.2.МОУ, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, обязаны:

1)выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности;

2)принимать дополнительные меры по безопасности подвоза обучающихся, систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляется подвоз обучающихся;

3)контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ;

4)обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;

5)обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз обучающихся;

6)содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии, обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;

7)обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях подвоза обучающихся;

8)обеспечить оформление транспортного средства:

-внешнее оформление - оборудовать автобусы лобовыми и боковыми трафаретами с надписью "Школьный" и опознавательными знаками "Дети" или "Перевозка детей";

-внутреннее оформление - рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить схему маршрута с указанием всех остановок, выдержки из Типовых правил, табличку с указанием Ф.И.О. водителя и номер телефона руководителя образовательного учреждения,



в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту, паспорт безопасности маршрута. Все таблички с информацией должны быть выполнены в соответствии с действующими стандартами;

9)обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;

10)соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правила по охране труда на автомобильном транспорте.

4.3.При организации подвоза обучающихся МОУ, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, обеспечивают:

-выбор трассы маршрута, используя только дороги с твердым покрытием;

-проведение обследования дорожных условий на маршруте;

-обеспечивают замеры длины маршрута и нормирование скоростей движения;

-составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности подвоза обучающихся и установленного режима труда и отдыха водителей. Расписание движения утверждается руководителем МОУ:

-определение потребности в подвижном составе для подвоза обучающихся, исходя из ожидаемого их количества;

-разработку схемы маршрута с указанием на ней опасных участков;

-составление паспорта маршрута.

## **5.Права и обязанности руководителя муниципального образовательного учреждения**

5.1.Руководитель МОУ при организации подвоза обучающихся вправе:

-входить в районную комиссию по безопасности дорожного движения;

-вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок;

-в случае массовых перевозок обучающихся подавать заявку в ГИБДД на сопровождение автобусов с детьми автомобилями ГИБДД.

5.2.Руководитель муниципального образовательного учреждения обязан:

-вносить предложения в Управление образования администрации Воскресенского муниципального района по разработке маршрутов и графиков движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся;

-составлять расписание движения по маршруту;

-согласовывать с родителями (законными представителями) обучающихся условия организации подвоза обучающихся и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при подвозе обучающихся после окончания занятий (организованных мероприятий);

-утвердить список обучающихся при организации их подвоза с указанием их Фамилии Имени Отчества, места жительства и наименований автобусных остановок;

-обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного учреждения и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;

-предоставлять достоверную и своевременную информацию в Управление образования для осуществления мониторинга за организацией подвоза обучающихся к МОУ.

## **6.Права и обязанности пассажиров**

6.1.Пассажирами транспортного средства являются обучающиеся муниципальных образовательных учреждений, проживающие в сельской местности, и лица, их сопровождающие (далее - сопровождающие).

6.2.Пассажиры обязаны:

- при поездке на транспортном средстве, оборудованном ремнями безопасности, быть пристегнутыми ими;
- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства.

Ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.3.Пассажиру запрещается:

- отвлекать водителя во время движения;
- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего;
- открывать двери транспортного средства во время движения;
- высовываться из окон.

## **7.Финансирование подвоза детей**

7.1.Обучающиеся, воспитанники образовательных учреждений и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в школьном автобусе до школы, реализующей образовательные программы соответствующей ступени обучения.

7.2.Финансирование подвоза обучающихся в рамках реализации основных образовательных программ школьными автобусами осуществляется за счет средств районного бюджета в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования. Оплата подвоза обучающихся, проживающих за пределами Воскресенского муниципального района, осуществляется соответствующим муниципальным образованием.

## **8.Органы, осуществляющие контроль за соблюдением настоящего Положения**

8.1.Органами, осуществляющими контроль за соблюдением настоящего Положения, являются:

- Нижегородское областное отделение Российской транспортной инспекции;
- орган местного самоуправления (администрация Воскресенского муниципального района);
- ОГИБДД отдела МВД России по Воскресенскому району Нижегородской области Нижегородской области;
- Управление образования администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области.

8.2.Указанные органы в рамках предоставленных им полномочий осуществляют возложенные на них контрольные функции и при необходимости применяют предусмотренные действующим законодательством меры ответственности к участникам процесса подвоза обучающихся.

Приложение № 1  
к Положению об организации подвоза  
обучающихся муниципальных  
образовательных организаций,  
расположенных на территории  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области

ХАРАКТЕРИСТИКА ДОРОГИ НА МАРШРУТЕ

---

(наименование дороги, категория)

Ширина проезжей части \_\_\_\_\_ м

---

(по участкам с указанием их протяженности)

Приложение № 2  
к Положению об организации подвоза  
обучающихся муниципальных  
образовательных организаций,  
расположенных на территории  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области

СОГЛАСОВАН  
Начальник Управления образования  
администрации Воскресенского  
муниципального района  
Нижегородской области  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### ПАСПОРТ ШКОЛЬНОГО МАРШРУТА

(наименование маршрута)

Составлен по состоянию на \_\_\_\_\_

#### Характеристика маршрута

Вид маршрута	Постоянный, сельский	
Дата открытия и основание		
Наименование организации-перевозчика		
Почтовый и фактический адрес перевозчика		
Руководитель организации		
Телефон организации		
Общая протяженность маршрута, км	N 1	
	N 2	
	N 3	
Марка подвижного состава		
Дата закрытия и основание		

Приложение № 3  
к Положению об организации подвоза  
обучающихся муниципальных  
образовательных организаций,  
расположенных на территории  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области

СОГЛАСОВАНА  
Начальник Управления образования  
администрации Воскресенского  
муниципального района  
Нижегородской области  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### СХЕМА ДВИЖЕНИЯ МАРШРУТА

(с указанием линейных, дорожных сооружений и опасных участков)

Условные обозначения:

- автобусные павильоны;
- навесы;
- пункт первой медицинской помощи;
- АЗС;
- железнодорожные переезды.

Приложение № 4  
к Положению об организации подвоза  
обучающихся муниципальных  
образовательных организаций,  
расположенных на территории  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области

СОГЛАСОВАН  
Начальник Управления образования  
администрации Воскресенского  
муниципального района  
Нижегородской области  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ ДОРОЖНЫХ УСЛОВИЙ МАРШРУТА

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Тип автомобиля \_\_\_\_\_

Погода \_\_\_\_\_  
(ясно, дождь, ветер)

Водитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дорога \_\_\_\_\_  
(сухая, асфальт, бетон, гравий)

Ответственный за сбор информации \_\_\_\_\_

№	Остановочные пункты	Показания спидометра на остановочном пункте	Перегон (№ перегонов)	Место (или показатель спидометра) нахождения факторов (причин) ограничения скорости движения, существующие недостатки

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Приложение № 5  
к Положению об организации подвоза  
обучающихся муниципальных  
образовательных организаций,  
расположенных на территории  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области

СОГЛАСОВАН  
Начальник Управления образования  
администрации Воскресенского  
муниципального района  
Нижегородской области  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### АКТ ЗАМЕРА ПРОТЯЖЕННОСТИ МАРШРУТА

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_,

Членов комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ произвела замер межостановочных расстояний и общей протяженности  
(дата, месяц)  
маршрута

\_\_\_\_\_

(наименование маршрута)

путем контрольного замера на автобусе марки \_\_\_\_\_ государственный  
№ \_\_\_\_\_, путевой лист № \_\_\_\_\_, водитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Путем сверки с паспортом дороги комиссия установила:

Общая протяженность маршрута согласно показанию счетчика спидометра составила  
\_\_\_\_\_ км.

Расстояние от места стоянки автобуса до начального пункта движения \_\_\_\_\_ км.

Расстояние между промежуточными расстояниями составило:

Туда			Обратно			
Показания спидометра	Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта движения	Наименование остановочных пунктов	Показания спидометра	Расстояние между остановочным и пунктами	Расстояние от начального пункта движения