

Утвержден  
постановлением администрации  
Воскресенского муниципального района  
Нижегородской области  
от 9 октября 2020 года № 862

**Порядок  
выплаты компенсации педагогическим работникам образовательных  
организаций Воскресенского муниципального района Нижегородской  
области за работу по подготовке и проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам основного общего и среднего  
общего образования в 2020 году**

1. Настоящий Порядок определяет механизм выплаты компенсации педагогическим работникам образовательных организаций Воскресенского муниципального района Нижегородской области за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году в рамках субвенции бюджетам муниципальных районов Нижегородской области из областного бюджета на исполнение полномочий по финансовому обеспечению выплаты компенсации педагогическим работникам за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – субвенция).

2. Выплата компенсации производится педагогическим работникам образовательных организаций Воскресенского муниципального района Нижегородской области, участвующим по решению Управления образования администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и привлекаемым в качестве:

- а) членов государственной экзаменационной комиссии;
- б) руководителей пунктов проведения экзамена;
- в) технических специалистов пункта проведения экзамена;
- г) организаторов в аудитории пункта проведения экзамена;
- д) организаторов вне аудитории пункта проведения экзамена;
- е) ассистентов;
- ж) экзаменаторов-собеседников для проведения государственного выпускного экзамена в устной форме;
- з) специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;
- и) председателей, заместителей председателей, консультирующих экспертов, членов предметных комиссий;
- к) председателей, заместителей председателей, ответственных секретарей, членов конфликтных комиссий;
- л) тифлопереводчиков (при необходимости).

3. Выплата компенсации осуществляется в рамках субвенции исходя из нормативов расходов для определения размера компенсации (время работы, размер компенсации за один час (один день) работы) и количества педагогических работников образовательных организаций.

4. Размер компенсации педагогическим работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования устанавливается в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

5. Компенсация выплачивается исходя из количества фактически отработанных дней (часов) при выполнении возложенных функциональных обязанностей.

Учет сведений о фактически отработанном времени и об объеме трудозатрат, за которое выплачивается компенсация, ведут:

руководитель пункта проведения экзамена - в отношении членов государственной экзаменационной комиссии, руководителей пунктов проведения экзамена, технических специалистов пункта проведения экзамена, организаторов в аудитории пункта проведения экзамена, организаторов вне аудитории пункта проведения экзамена, ассистентов, экзаменаторов-собеседников для проведения государственного выпускного экзамена в устной форме, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, тифлопереводчиков по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

председатель предметной комиссии - в отношении председателя, заместителя председателя, консультирующих экспертов, членов предметных комиссий по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

ответственный секретарь конфликтной комиссии - в отношении председателя, заместителя председателя, секретарей, членов конфликтной комиссии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Сведения о фактически отработанном времени и об объеме трудозатрат согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему Порядку предоставляются в Управление образования администрации Воскресенского муниципального района Нижегородской области, для дальнейшего учета образовательными организациями и выплаты компенсации.

6. Выплаты компенсации педагогическим работникам образовательных организаций Воскресенского муниципального района Нижегородской области за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в пункте проведения экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования производятся из средств субвенции, которая распределяется органами местного самоуправления Воскресенского муниципального района Нижегородской области, на территории которого расположены образовательные организации, которые являются основным местом работы для педагогического работника, между образовательными организациями.

7. Выплаты компенсации педагогическим работникам образовательных организаций Воскресенского муниципального района Нижегородской области

за работу в предметных конфликтных комиссиях производятся из средств субвенции, которая распределяется администрацией Воскресенского муниципального района Нижегородской области, на территории которого организованы заседания предметных и конфликтных комиссий, между образовательными организациями.

8. Выплата компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в течение 60 календарных дней после окончания соответствующего периода проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в соответствии со сроками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, а также сроками проведения государственной итоговой аттестации по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, утверждаемыми органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

Подготовка к государственной итоговой аттестации включает всероссийские и региональные тренировочные мероприятия.

9. Налогообложение сумм компенсации, в том числе в части начисления налога на доходы физических лиц, осуществляется в соответствии с законодательством.

Приложение 1  
к Порядку выплаты компенсации  
педагогическим работникам образовательных  
организаций за работу по подготовке и  
проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего  
образования в 2020 году

Размер компенсации педагогическим работникам образовательных организаций (за исключением государственных образовательных организаций высшего образования) за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

1. Размеры компенсации педагогическим работникам образовательных организаций (за исключением государственных образовательных организаций высшего образования) за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования не учитывают страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

2. Размер компенсации педагогическим работникам образовательных организаций (за исключением государственных образовательных организаций высшего образования) за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

В форме основного государственного экзамена:

Таблица 1

№ п/п	Функциональные обязанности педагогического работника	Размер компенсации, руб./час	Размер компенсации за один экзаменационный рабочий день, руб.
1.	Руководитель пункта проведения экзамена		1060
2.	Член государственной экзаменационной комиссии		1060
3.	Технический специалист пункта проведения экзамена		1060
4.	Организатор в аудитории пункта проведения экзамена		530
5.	Организатор вне аудитории пункта проведения экзамена		318
6.	Ассистент		318
7.	Экзаменатор-собеседник для проведения государственного		318

	выпускного экзамена в устной форме		
8.	Специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ		318
9.	Тифлопереводчик	177	
10.	Председатель, заместитель председателя, консультирующий эксперт, член предметной комиссии	177	
11.	Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, член конфликтной комиссии	177	

В форме государственного выпускного экзамена:

Таблица 2

№ п/п	Функциональные обязанности педагогического работника	Размер компенсации, руб./час	Размер компенсации за один экзаменационный рабочий день, руб.
1.	Руководитель пункта проведения экзамена		530
2.	Член государственной экзаменационной комиссии		530
3.	Технический специалист пункта проведения экзамена		530
4.	Организатор в аудитории пункта проведения экзамена		371
5.	Организатор вне аудитории пункта проведения экзамена		265
6.	Ассистент		159
7.	Тифлопереводчик	177	
8.	Председатель, заместитель председателя, консультирующий эксперт, член предметной комиссии	177	
9.	Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, член конфликтной комиссии	177	

В форме изложения, диктанта или устного экзамена с использованием билетов для обучающихся, изучавших родной язык из числа языков народов Российской Федерации и литературу народов России на родном языке из числа

языков народов Российской Федерации (далее – изложение, диктант, устный экзамен соответственно):

Таблица 3

№ п/п	Функциональные обязанности педагогического работника	Размер компенсации, руб./час	Размер компенсации за один экзаменационный рабочий день, руб.
1.	Руководитель пункта проведения экзамена		530
2.	Член государственной экзаменационной комиссии		530
3.	Организатор в аудитории пункта проведения экзамена		371
4.	Организатор вне аудитории пункта проведения экзамена		265
5.	Ассистент		159
6.	Тифлопереводчик	177	
7.	Председатель, заместитель председателя, консультирующий эксперт, член предметной комиссии	177	
8.	Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, член конфликтной комиссии	177	

Один экзаменационный рабочий день для педагогических работников, привлекаемых в пункты проведения экзаменов для проведения основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена (далее ОГЭ и ГВЭ-9 соответственно), изложения, диктанта, устного экзамена включает:

-получение экзаменационных материалов членами государственной экзаменационной комиссии за день до дня проведения экзамена;

-экзаменационный день в соответствии с единым расписанием ОГЭ и ГВЭ-9, изложения, диктанта, устного экзамена на текущий год.

3.Размер компенсации педагогическим работникам образовательных организаций (за исключением государственных образовательных организаций высшего образования) за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования:

В форме единого государственного экзамена:

Таблица 4

№ п/п	Функциональные обязанности педагогического работника	Размер компенсации, руб./час	Размер компенсации за один экзаменационный
			экзаменационный

			рабочий день, руб.
1.	Руководитель пункта проведения экзамена		1060
2.	Член государственной экзаменационной комиссии		1060
3.	Технический специалист пункта проведения экзамена		1060
4.	Организатор в аудитории пункта проведения экзамена		742
5.	Организатор вне аудитории пункта проведения экзамена		530
6.	Ассистент		318
7.	Тифлопереводчик	177	
8.	Председатель, заместитель председателя, консультирующий эксперт, член предметной комиссии	177	
9.	Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, член конфликтной комиссии	177	

Один экзаменационный рабочий день для педагогических работников, привлекаемых в пункты проведения экзаменов в рамках проведения единого государственного экзамена включает:

-техническую подготовку и контроль технической готовности пункта проведения экзамена, которые проводятся не позднее 17 часов 00 минут местного времени календарного дня до дня проведения экзамена;

-экзаменационный день в соответствии с единым расписанием единого государственного экзамена на текущий год.

В форме государственного выпускного экзамена:

Таблица 5

№ п/п	Функциональные обязанности педагогического работника	Размер компенсации, руб./час	Размер компенсации за один экзаменационный рабочий день, руб.
1.	Руководитель пункта проведения экзамена		530
2.	Член государственной экзаменационной комиссии		530
3.	Технический специалист пункта проведения экзамена		530
4.	Организатор в аудитории пункта проведения экзамена		371
5.	Организатор вне аудитории		265

	пункта проведения экзамена		
6.	Ассистент		159
7.	Тифлопереводчик	177	
8.	Председатель, заместитель председателя, консультирующий эксперт, член предметной комиссии	177	
9.	Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, член конфликтной комиссии	177	

В форме изложения, диктанта или устного экзамена:

Таблица 6

№ п/п	Функциональные обязанности педагогического работника	Размер компенсации, руб./час	Размер компенсации за один экзаменационный рабочий день, руб.
1.	Руководитель пункта проведения экзамена		530
2.	Член государственной экзаменационной комиссии		530
3.	Организатор в аудитории пункта проведения экзамена		371
4.	Организатор вне аудитории пункта проведения экзамена		265
5.	Ассистент		159
6.	Тифлопереводчик	177	
7.	Председатель, заместитель председателя, консультирующий эксперт, член предметной комиссии	177	
8.	Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, член конфликтной комиссии	177	

Один экзаменационный рабочий день для педагогических работников, привлекаемых в пункты проведения экзаменов для проведения государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ-11), изложения, диктанта, устного экзамена включает экзаменационный день в соответствии с единым расписанием ГВЭ-11, изложения, диктанта, устного экзамена на текущий год, в том числе получение экзаменационных материалов членами государственной экзаменационной комиссии в день проведения экзамена.



4. Размер компенсации  $i$ -ому члену предметной комиссии определяется по формуле:

$$S_i = R_i \times K_i \times T_i,$$

где:

$S_i$  - размер компенсации  $i$ -ому члену предметной комиссии;

$R_i$  - размер компенсации за один час работы  $i$ -ому члену предметной комиссии (руб./час);

$K_i$  - количество проверенных экзаменационных работ  $i$ -ым членом предметной комиссии;

$T_i$  - норматив на проверку одной экзаменационной работы (часов)  $i$ -ым членом предметной комиссии:

Таблица 5

Наименование предмета	Норматив на проверку одной работы (минуты/часы)
Русский язык	15/0,25
Математика	10/0,16
Литература	10/0,16
Физика	10/0,16
Химия	10/0,16
Биология	10/0,16
География	10/0,16
История	10/0,16
Обществознание	10/0,16
Иностранные языки (английский, немецкий, французский)	15/0,25
Информатика и информационно-коммуникативные технологии	10/0,16

5. Размер компенсации  $k$ -ому председателю, заместителю председателя, консультирующему эксперту предметной комиссии, председателю, заместителю председателя, ответственному секретарю, члену конфликтной комиссии определяется по формуле:

$$S_k = R_k \times T_k,$$

где:

$S_k$  - размер компенсации  $k$ -ому председателю, заместителю председателя, консультирующему эксперту предметной комиссии, председателю, заместителю председателя, ответственному секретарю, члену конфликтной комиссии;

$R_k$  - размер компенсации за один час работы  $k$ -ому председателю, заместителю председателя, консультирующему эксперту предметной комиссии, председателю, заместителю председателя, ответственному секретарю, члену конфликтной комиссии (руб./час);

$T_k$  - фактически затраченное время работы (часов)  $k$ -ого председателя, заместителя председателя, консультирующего эксперта предметной комиссии,

председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена конфликтной комиссии.

Приложение 2  
к Порядку выплаты компенсации  
педагогическим работникам образовательных  
организаций за работу по подготовке и  
проведению государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего  
образования в 2020 году

Сведения

о фактически отработанном времени педагогических работников, участвующих в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в качестве членов государственной экзаменационной комиссии, руководителей пунктов проведения экзамена, технических специалистов пункта проведения экзамена, организаторов в аудитории пункта проведения экзамена, организаторов вне аудитории пункта проведения экзамена, ассистентов, экзаменаторов-собеседников для проведения государственного выпускного экзамена в устной форме, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ за \_\_\_\_\_

20\_\_ год

(указать период: досрочный, основной, дополнительный)

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального района, городского и муниципального округа Нижегородской области)

№ П/П	Ф.И.О. педагогического работника	Функциональные обязанности педагогического работника	Числа месяца																												Отработано количество экзаменационных рабочих дней	Стоимость одного дня, руб.	Всего сумма оплаты, руб.					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28				29	30	31		









